

Aika 29.04.2026, klo 17:39 - 19:27

Paikka Monitoimikeskus Silta

### **Käsitellyt asiat**

**§ 37 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**§ 38 Pöytäkirjan tarkastus**

**§ 39 Ajankohtaiset asiat**

**§ 40 Talouden ja toiminnan seuranta**

**§ 41 Taloussuunnitelma 2026-2028, muutostalousarvio, sivistyspalvelut**

**§ 42 Sivistyslautakunnan kokousajat 2026 syksy**

**§ 43 Sääntökirja varhaiskasvatuksen palvelusetelipalvelujen tuottamisesta 1.8.2026 alk.**

**§ 44 Varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan kuntakohtainen osa ja palvelusetelin arvo 1.8.2026**

**§ 45 Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut 2026**

**§ 46 Lukion tuntiresurssi 2026-2027**

**§ 47 Sivistyslautakunnan lausunto Hollitien alueen asemakaavamuutoksen luonnosvaihtoehdoista**

**§ 48 Sivistyslautakunnan lausunto Tippavaaran yritysalueen asemakaavaan ja asemakaavamuutokseen**

**§ 49 Viranhaltijoiden päätösluettelot ja otto-oikeus**

**§ 50 Ilmoitusasiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Suvi Järvenpää, puheenjohtaja  
Taina Sävilammi, 1. varapuheenjohtaja  
Mervi Koponen  
Mauri Lepola  
Aleksi Melto  
Kati Seppä  
Juhani Vatajaniemi  
Maria Viheroja  
Carl Willandt

Muut saapuvilla olleet

Liisa Neronen, talous- ja hallintopäällikkö, sihteeri  
Kaisa Ojanen, varhaiskasvatuksen johtaja, esittelijä  
Sofia Tomperi, nuorisovaltuuston edustaja

Poissa

Katariina Hätönen  
Esa Järvenpää  
Tanja Lahti  
Johanna Rannanjärvi, kunnanjohtaja

Allekirjoitukset

Suvi Järvenpää  
Puheenjohtaja

Liisa Neronen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

04.05.2026

05.05.2026

Carl Willandt

Juhani Vatajaniemi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävillä sivistystoimistossa ja julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa ([www.hameenkyro.fi](http://www.hameenkyro.fi)) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 5.5.2026.

toimistosihteeri Silja Heikkinen

## § 37

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosääntö 4 §: Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, viimeistään neljä päivää ennen kokousta. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (Kuntalaki 103 §).

#### **Ehdotus**

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään asialistalle §:t 37- 50.

Sivistyslautakunnan esittelijä sivistysjohtaja Kimmo Levänen on poissa kokouksesta. Sivistysjohtajan poissa ollessa esittelijänä kokouksessa toimii varhaiskasvatuksen johtaja Kaisa Ojanen.

Katariina Hätönen ilmoitti esteestä saapua kokoukseen sähköpostilla 27.4.2026. Paikalla oli varajäsen Maria Viheroja.

Tanja Lahti ilmoitti esteestä osallistua kokoukseen sähköpostilla 29.4.2026.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

**§ 38**

**Pöytäkirjan tarkastus**

Hallintosääntö 16 §: Pöytäkirja tarkastetaan ensisijaisesti sähköisesti.

Sivistyslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa.

**Ehdotus**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Juhani Vatajaniemi ja Carl Willandt.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**§ 39**

**Ajankohtaiset asiat**

Varhaiskasvatuksen johtaja selostaa ajankohtaisia asioita.

**Ehdotus**

Sivistyslautakunta saa tiedokseen varhaiskasvatuksen johtajan kertomat ajankohtaiset asiat.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**§ 40**

**Talouden ja toiminnan seuranta**

Talousarvion seuranta raportoidaan valtuustolle osavuosikatsauksina ja hallitukselle sekä lautakunnille kuukausittain. Raportoinnissa annetaan selvitys merkittäviin poikkeamiin tuloarvioissa ja määrärahojen käytössä.

Maaliskuun kirjanpitokausi suljettiin 15.4.2026. Oheismateriaalina sivistyksen palvelualueen toteuma.

	TA 2026	Käyttö 03/2026	Toteutumisprosentti
Tuotot	975 720	310 817	31,9 %
Kulut	25 974 350	6 318 641	24,3 %
Toimintakate	24 998 630	6 007 825	24,0 %

**Ehdotus**

Sivistyslautakunta merkitsee talouden ja toiminnan seurannan tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

§ 41

**Taloussuunnitelma 2026-2028, muutostalousarvio, sivistyspalvelut**

HMKDno-2025-355

Valmistelija / lisätiedot:

Liisa Neronen, talous- ja hallintopäällikkö, liisa.neronen@hameenkyro.fi

Liitteet

1 Liite 1 Muutostalousarvio, sivistyspalvelut.pdf

2 28.4. päivitetty Liite 1 Muutostalousarvio, sivistyspalvelut.pdf

Valtuusto hyväksyi vuoden 2026 talousarvion 15.12.2025 § 68. Tämä muutostalousarvion on sivistyslautakunnan ensimmäinen tänä vuonna.

Muutostalousarvio sisältää muun muassa seuraavat muutokset:

- talousarviosta puuttuva lisäys erityisopetuksen kuluihin. Lakimuutos 1.8.2025 muutti toimintaa, ja 15.12.2025 § 69 valtuuston hyväksymä mta 3/2025 ei ole mukana 2026 talousarviopohjassa.
- ulkoliikuntapaikkojen hoidon siirron vaikutus liikuntapalvelujen syksyn käyttötalouteen, mikäli kunnanhallitus päättää toiminnan muutoksesta. Siirron elinympäristöpalveluille on suunniteltu tapahtuvan 1.9.2026.
- Heinijärven koulun toiminnan lopetus. Valtuusto tekee päätöksen 27.4.2026.
  - jos toiminta loppuu 31.7.2026, muutokset perusopetuksen itäisen ja keskustan vastualueen syksyn käyttötalouteen
  - valmistelu tehdään kunnanhallituksen 13.4. päätöksen mukaisesti. Mikäli valtuuston päättää toisin, muutostalousarvioesitys muokataan kunnanhallituksen kokoukseen 18.5. valtuuston päätöksen mukaiseksi. Jos toiminta jatkuu, muutostalousarvioon lisätään vielä remontin aikaisten väliaikaisten toimintatilojen tuomat sivistyspalvelujen lisäkulut (muun muassa kuljetuskulut)

Muutostalousarvion eurovaikutus käyttötalouteen on - 61 000 euroa. Investointiosan muutoksilla ei ole eurovaikutusta. Palvelualueen tavoitetaulukon yksi kohta muuttui. Sivistyspalvelujen muutostalousarvio on pykälän liitteenä.

**TEKSTIN PÄIVITYS 28.4.2026:**

Kunnanvaltuusto päätti jatkaa Heinijärven koulun toimintaa 27.4.2026 § 13. Sivistyspalvelujen muutostalousarvioon on palautettu Heinijärven koulun syksyn käyttötalouden eurot. Mahdollisten väistotilojen mahdollisesti vaatimia kuljetuskustannuksia ei toistaiseksi ole lisätty muutostalousarvioon.

Muutostalousarvion eurovaikutus käyttötalouteen on 187 000 euroa. Investointiosan muutoksilla ei ole eurovaikutusta. Palvelualueen tavoitetaulukko ei muutu. Sivistyspalvelujen päivitetty muutostalousarvio on pykälän liitteenä.

**Lausunto asian ratkaisemiseksi, talous- ja hallintopäällikkö Liisa Neronen:**

Sivistyslautakunta esittää kunnanhallituksen ja edelleen valtuuston hyväksyttäväksi muutostalousarvioon

1. palvelualueen muutostalousarvion liitteen 1 mukaisesti
2. investointimuutoksen lukion kalustehankintojen kohtaan, ei eurovaikutusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kaisa Ojanen, varhaiskasvatuksen johtaja

Sivistyslautakunta päättää talous- ja hallintopäällikön lausunnon mukaisesti.

### Asian käsittely:

Varhaiskasvatuksen johtajan muutettu päätösesitys:

Sivistyslautakunta hyväksyy muutostalousarvion 28.4.2026 päivitetyn liitteen mukaisesti.

### **Päätös**

Sivistyslautakunta hyväksyi esittelijän muutetun päätösesityksen.

### **Tiedoksi**

talous- ja hallintojohtaja, sivistyspalvelujen vastuualueiden esihenkilöt

---

§ 42

**Sivistyslautakunnan kokousajat 2026 syksy**

HMKDno-2025-449

Valmistelija / lisätiedot:

Liisa Neronen, talous- ja hallintopäällikkö, liisa.neronen@hameenkyro.fi

Kunnan toimielinten kokousmenettelystä on määräykset Hämeenkyrön kunnan hallintosäännössä. Hallintosäännön § 3 mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämänään aikana ja paikassa. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kokouspaikat sovitaan erikseen lautakunnan kanssa.

**Lausunto asian ratkaisemiseksi, talous- ja hallintopäällikkö Liisa Neronen:**

Sivistyslautakunnan syksyn 2026 kokoukset pidetään keskiviikkoisin:

- 26.8.
- 16.9.
- 7.10. (talousarviopäätös)
- 11.11.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kaisa Ojanen, varhaiskasvatuksen johtaja

Sivistyslautakunta päättää talous- ja hallintopäällikön lausunnon mukaisesti.

**Päätös**

Asia päätettiin yksimielisesti palauttaa valmisteluun. Marraskuun kokousta toivottiin esimerkiksi viikkoa myöhemmäksi, mikäli se mahdollisen muutostalousarvion käsittelyn kannalta on mahdollista.

**§ 43**

**Sääntökirja varhaiskasvatuksen palvelusetelipalvelujen tuottamisesta 1.8.2026 alk.**

HMKDno-2026-188

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Ojanen, varhaiskasvatuksen johtaja, kaisa.ojanen@hameenkyro.fi

Hämeenkyrö noudattaa eVakan käyttönoton myötä samaa sääntökirjaa varhaiskasvatuksen palvelusetelipalveluissa Tampereen kaupunkiseudun kanssa. Se koostuu yleisestä osasta liitteineen, joka on kuntien yhteinen ja erityisestä osasta, joka on kuntakohtainen. Sääntökirjan mukaan palvelusetelin arvo tarkistetaan vuosittain keväällä 30.4. mennessä ja tähän yhteyteen on ajoittunut myös sääntökirjan päivitystyö.

Viimeisen vuonna 2024 tehdyn sääntökirjan päivityksen jälkeen lainsäädännössä tapahtuneet muutokset on huomioitu nyt toteutetussa päivitystyössä.

Yhteinen työ on tuonut esiin yhteneväisen sääntökirjan tarpeen, varsinkin palvelusetelitoimijoiden määrän lisääntyttyä. Palveluntuottajat ovat useassa kunnassa samoja ja perheet voivat hankkia palvelua kuntarajoista riippumatta.

Sääntökirjaan on tehty tarkennuksia 1.1.2026 voimaan tulleen varhaiskasvatuksen palvelusetelilain (1048/2025) mukaisesti. Sääntökirjan tekstejä on yleisesti tarkistettu ja tulkinnanvaraisuuksia pyritty poistamaan. Sääntökirjan liite 1 sisältää seudulliset varhaiskasvatustoiminnan laatuvaatimukset. Sääntökirjan liitteessä 2 on tietosuojasopimus ja henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus.

Hallintosääntö 107 § mukaan sivistyslautakunta päättää palvelusetelin arvon ja hyväksyy varhaiskasvatuksen palvelusetelisääntökirjan.

**Lausunto asian ratkaisemiseksi, varhaiskasvatuksen johtaja Kaisa Ojanen:**

Sivistyslautakunta hyväksyy sääntökirjan käyttöön 1.8.2026 alkaen

**Ehdotus**

Esittelijä: Kaisa Ojanen, varhaiskasvatuksen johtaja

Sivistyslautakunta päättää varhaiskasvatuksen johtajan lausunnon mukaisesti

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

yksityiset toimijat

**§ 44**

**Varhaiskasvatuksen palvelusetelisäätökirjan kuntakohtainen osa ja palvelusetelin arvo 1.8.2026**

HMKDno-2026-189

Valmistelija / lisätiedot:

Kaisa Ojanen, varhaiskasvatuksen johtaja, kaisa.ojanen@hameenkyro.fi

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (1048 /2025) tuli voimaan 1.1.2026. Lailla on pyritty monipuolistamaan, tehostamaan ja joustavoittamaan palvelutuotantoa.

Kunnalla on oikeus päättää ne varhaiskasvatuksen palvelut, joiden järjestämisessä se käyttää palveluseteliä. Kunta myös hyväksyy yksityiset palveluntuottajat, joiden palvelujen maksamiseen kunnan antamaa palveluseteliä voidaan käyttää.

Varhaiskasvatuksen palvelusetelisäätökirjan kuntakohtainen osa sisältää palvelusetelin arvon ja muut kuntakohtaisesti määriteltävät asiat. Palvelusetelin arvon ohjeellisena tarkastuseriaatteena käytetään sosiaalipalveluiden ansiotasoindeksin ja elinkustannusindeksin yhdistettyä indeksiä. Indeksillä muodostuu siten, että sosiaalipalveluiden ansiotason muutoksen vaikutus on 70 % ja elinkustannusindeksin muutoksen vaikutus on 30 %. Laskennassa käytetään viimeisimpiä tilastokeskuksen indeksejä. Indeksitarkistukseen tarvittavat tunnusluvut vahvistettiin helmikuussa 2026.

Indeksitarkistuksen jälkeen (2,96 %) palvelusetelin arvoksi saadaan päiväkotihoidossa 1.8.2026 alkaen 1015 € yli kolmivuotiaasta lapsesta. Palvelusetelin arvo alle 3-vuotiaasta lapsesta lasketaan kertoimella 1,58, jolloin kyseisen palvelusetelin arvoksi tulee 1604 €. Perhepäivähoidossa uusi palvelusetelin arvo on 883 €. Tarkemmat palvelusetelin arvoon vaikuttavat asiat määritellään säätökirjan kuntakohtaisessa osassa. Palvelusetelin arvoa tarkistetaan vuosittain keväällä 30.4. mennessä. Uusi tarkistettu setelin arvo otetaan käyttöön aina uuden toimintakauden alusta elokuun 1. päivä. Säätökirjan mukaan seuraava tarkistus tehdään vuonna 2027.

Palvelusetelin arvon tulee olla palveluntuottajan kannalta realistinen, seutukunnallisesti kilpailukykyinen, sekä mahdollistaa terveen ja palvelunkäyttäjän kannalta laadukkaan yritystoiminnan.

Hallintosäätö 107 § mukaan sivistyslautakunta päättää palvelusetelin arvon ja hyväksyy varhaiskasvatuksen palvelusetelisäätökirjan.

**Lausunto asian ratkaisemiseksi varhaiskasvatuksen johtaja Kaisa Ojanen:**

1. Sivistyslautakunta hyväksyy palvelusetelin arvot 1.8.2026 alkaen yllä olevan mukaisesti
2. hyväksyy säätökirjan kuntakohtaisen liitteen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kaisa Ojanen, varhaiskasvatuksen johtaja

Sivistyslautakunta päättää varhaiskasvatuksen johtajan lausunnon mukaisesti

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

yksityiset toimijat, varhaiskasvatuksen toimistosihteerit

§ 45

**Aamu- ja iltapäivätoiminnan maksut 2026**

HMKDno-2026-168

Valmistelija / lisätiedot:

Timo Mäkelä, rehtori, timo.makela@hameenkyro.fi  
Annukka Alppi, rehtori, annukka.alppi@hameenkyro.fi

Kunnilla on mahdollisuus järjestää perusopetuksessa aamu- ja iltapäivätoimintaa ja saada tähän valtionosuutta. Toiminnasta säädetään perusopetuslain luvussa 8a. Perusopetuslain 48 § mukaan aamu- ja iltapäivätoimintaa tulee tarjota joko 570 tuntia tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana kullekin toimintaan osallistuvalla lapsella. Toimintaan osallistuminen on lapselle vapaaehtoista, eikä aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestäminen ole kunnille pakollista.

Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan valtionosuuksia leikattiin vuoden 2026 alusta alkaen. Valtionosuuksien vähentymisen kompensoimiseksi perusopetuslain mukaisia enimmäismaksuja korotettiin 1.1.2026 alkaen siten, että enimmäismaksu on 570 tunnin osalta 148 e/kk ja 760 tunnin osalta 197 euroa/kk. Kuukausimaksujen enimmäismäärät on uudistuksen myötä sidottu kuntien peruspalveluiden hintaindeksiin, ja indeksillä tarkistettuja euromääriä julkaistaan kunkin tarkistusvuoden marraskuun aikana. Maksu voidaan periä jokaiselta sellaiselta kuukaudelta, jona lapsi osallistuu aamu- ja iltapäivätoimintaan.

Nykyinen maksu on päätetty sivistyslautakunnassa 19.2.2020 § 17.

Esitys ensimmäisen ja toisen luokan oppilaiden sekä oppilaskohtaisia tukitoimia saavien 3.–9.-luokkalaisten oppilaiden asiakasmaksuiksi 1.8.2026 alkaen:

<b>maksu</b>	<b>nykyinen maksu</b>	<b>esitys maksuksi 1.8.2026 alkaen</b>
aamupäivätoiminta	40 euroa/kk	50 euroa/kk
iltapäivätoiminta	enintään 100 e /kk	enintään 150 euroa/kk
tilapäiväisesti tarvittavat yksittäiset päivät	18 euroa/päivä	20 euroa/päivä

- Jos aamu- ja iltapäivätoimintaa annetaan enintään 10 päivää kuukaudessa, peritään vain puolet (50%) maksusta. Huoltajan on ilmoitettava, mikäli lapsi on toiminnassa enintään 10 pvä/kk.
- Kolme (3) kuukautta lyhyemmäksi ajaksi maksua ei muuteta.

Hallintosäännön 91 § mukaan lautakunta päättää maksut.

**Lausunto asian ratkaisemiseksi, rehtori Annukka Alppi ja rehtori Timo Mäkelä:**

Sivistyslautakunta päättää

1. ensimmäisen ja toisen luokan oppilaiden sekä oppilaskohtaisia tukitoimia saavien 3.-9.-luokkalaisten oppilaiden asiakasmaksut taulukon mukaan.
2. maksujen määräytyvän ennakkoon haetun palvelun tarpeen varauksen mukaisesti. Jos tarve ylittyy, laskutetaan asiakasmaksu taulukon mukaisesti.
3. toimintaa järjestävän koulun rehtorin tekävän päätöksen maksujen perimättä jättämisestä tai alennuksesta perheen yhteenlaskettujen tulojen perusteella.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kaisa Ojanen, varhaiskasvatuksen johtaja

Sivistyslautakunta päättää rehtorien lausunnon mukaisesti.

### Asian käsittely:

Suvi Järvenpää teki muutosesityksen: maksua nostetaan lukuvuodelle 2026-2027 25 euroa ja maksua korotetaan uudestaan 25 euroa lukuvuodelle 2027-2028. Mervi Koponen kannatti esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että on tullut kannatettu muutosesitys ja seuraa äänestys. Lautakunta hyväksyi äänestystavan varhaiskasvatuksen johtajan pohjaesitys jaa, Järvenpään muutosesitys ei.

Lautakunnan päätökseksi tuli äänestyksen jälkeen pohjaesitys äänin 7-2.

### **Äänestykset**

Esittelijän pohjaesitys jaa, Järvenpään muutosesitys ei

#### **Jaa**

Kati Seppä  
Taina Sävilammi  
Maria Viheroja  
Juhani Vatajaniemi  
Carl Willandt  
Mauri Lepola  
Aleksi Melto

#### **Ei**

Suvi Järvenpää  
Mervi Koponen

#### **Päätös**

Lautakunnan päätökseksi tuli varhaiskasvatuksen johtajan esitys äänestyksen jälkeen äänin 7-2.

§ 46

**Lukion tuntiresurssi 2026-2027**

HMKDno-2026-194

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Heinäaho, rehtori, merja.heinaaho@hameenkyro.fi

Seuraavan lukuvuoden tunteja arvioitaessa ennakoidaan opiskelijamäärää ja käytetään pohjatietona tulevien 2.–3. vuosikurssien opiskelijoiden tekemiä esivalintoja. Lopullinen tuntimäärä varmistuu vasta elokuussa, kun opiskelijamäärä on vahvistunut (kesän täydennyshaku) ja lukio-opiskelunsa aloittavat uudet 1. vuosikurssin opiskelijat ovat tehneet valintansa.

F.E. Sillanpään lukion tunteja kuluu opetustuntien lisäksi muun muassa ylioppilaskirjoitusten ja tenttien korjaamiseen, itsenäisten suoritusten ja lukiodiplomien ohjaamiseen, tukiopetukseen sekä erilaisiin erityistehtäviin.

Lukion tuntimäärää nostaa lukiokerroin ja vastaavasti kokonaistuntimäärää OVTES:n mukainen lukioresurssi, joka lasketaan virallisen opiskelijamäärän mukaisesti. Kuluvana lukuvuonna 2025–2026 lukion tuntiresurssi on 268 vuosiviikkotuntia.

Opiskelijamäärä ja ryhmät 2026–2027:

	oppilasmäärä	ryhmien lukumäärä
1. vuosikurssi	33 (arvio)	2
2. vuosikurssi	48	2
3. vuosikurssi	35	2
yhteensä	116	6

Esitys lukion tuntikehykseksi 2026-2027:

Opetus (216 tuntia sis. kertoimet), tukiopetus (10 tuntia) ja erityistehtävät (20 tuntia), joka sisältyy lukioresurssiin.	246
Itsenäiset suoritukset ja diplomien ohjaus	4
Ylioppilaskirjoitusten korjaus ja tentit (varataan lukioresurssista)	10
Vuosiviikkotunnit yhteensä	260

Hallintosäännön 107 § mukaan sivistyslautakunnan ratkaisultaan kuuluu päättää lukuvuosittaisesta kokonaistuntiresurssista.

**Lausunto asian ratkaisemiseksi, lukion rehtori Merja Heinäaho:**

Sivistyslautakunta päättää F.E. Sillanpään lukion lukuvuoden 2026–2027 kokonaistuntiresurssiksi 260 vuosiviikkotuntia.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kaisa Ojanen, varhaiskasvatuksen johtaja

Lautakunta päättää lukion rehtorin lausunnon mukaisesti.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana Carl Willandt teki seuraavan esityksen ponneksi:

*Yhteiskoulun 9. luokan oppilaille toteutetaan vielä kevään 2026 aikana ja sen jälkeen vuosittain vetovoimakysely, jolla pyritään selvittämään, miten houkuttelevana ja vetovoimaisena oppilaat näkevät Hämeenkyrön lukion verrattuna ammatilliseen koulutukseen ja muiden kuntien lukioon sekä mikä voisi lisätä Hämeenkyrön lukion vetovoimaisuutta yhteiskoulun oppilaiden silmissä.*

Lautakunta hyväksyi ponnen yksimielisesti.

**Päätös**

Hyväksyttiin lautakunnan yksimielisesti hyväksymän ponnen kanssa.

**Tiedoksi**

lukion rehtori

**§ 47**

**Sivistyslautakunnan lausunto Hollitien alueen asemakaavamuutoksen luonnosvaihtoehdoista**

HMKDno-2023-261

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Levänen, sivistysjohtaja, kimmo.levanen@hameenkyro.fi

Kaavasuunnittelija on pyytänyt 24.3.2026 sivistyslautakunnalta lausuntoa Hollitien asemakaavamuutoksen luonnosvaihtoehdoista. Lausuntopyyntö ja sen liitteenä olleet kunnanhallituksen 2.3.2026 § 47 liitteet ovat oheismateriaalina.

Kunnanhallitus on päättänyt 2.3.2026 § 47 Hollitien asemakaavamuutoksen luonnosvaihtoehtojen 1 ja 2 nähtäville asettamisesta ja lausuntojen pyytämisestä AKL 62 § ja MRA 30 § mukaisesti. Alue on pinta-alaltaan noin 3,2 ha ja sijaitsee Hämeenkyrön keskustassa kunnanviraston ympäristössä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kaisa Ojanen, varhaiskasvatuksen johtaja

Sivistyslautakunta antaa seuraavan lausunnon: Luonnosvaihtoehdoilla ei ole vaikutusta sivistyspalvelujen palvelutuotantoon.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

kaavasuunnittelija

**§ 48**

**Sivistyslautakunnan lausunto Tippavaaran yritysalueen asemakaavaan ja asemakaavamuutokseen**

HMKDno-2021-255

Valmistelija / lisätiedot:

Kimmo Levänen, sivistysjohtaja, kimmo.levanen@hameenkyro.fi

Kaavasuunnittelija on pyytänyt 24.3.2026 sivistyslautakunnalta lausuntoa Tippavaaran yritysalueen asemakaavamuutoksen ja laajennuksen ehdotuksesta. Lausuntopyyntö ja sen liitteenä olleet kunnanhallituksen 2.3.2026 § 48 liitteet ovat oheismateriaalina.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 2.3.2026 § 48 asemakaavan ja asemakaavan muutoksen ehdotuksen nähtäville asettamisesta ja lausuntojen pyytämisestä AKL 65 § ja MRA 27 §, 28 § mukaisesti. Alue on pinta-alaltaan noin 25,6 ha ja sijaitsee Tippavaarassa valtatie 3 länsipuolella.

**Ehdotus**

Esittelijä: Kaisa Ojanen, varhaiskasvatuksen johtaja

Sivistyslautakunta antaa seuraavan lausunnon: Luonnosvaihtoehdoilla ei ole vaikutusta sivistyspalvelujen palvelutuotantoon.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

kaavasuunnittelija

---

**§ 49**

**Viranhaltijoiden päätösluettelot ja otto-oikeus**

Sivistyslautakunnalle annetaan tiedoksi viranhaltijapäätökset.  
Viranhaltijapäätökset ovat pykälän oheismateriaalina.

Viranhaltijapäätökset ajalla 20.3.-23.4.2026.

Lukion rehtori

Viranhaltijapäätös:

§ 2 Tutkimuslupa Tampereen yliopiston Develop-hankkeelle, 08.04.2026

Vapaa-aikapäällikkö

§ 9 Ulkoliikuntapaikkojen kenttävuorot 2026, 14.04.2026

Yhteiskoulun rehtori

§ 5 Matemaattisten aineiden tuntiopettajan valinta, 01.04.2026

§ 6 Erytisloukanopettajan valintapäätös, 01.04.2026

§ 7 Uskonnon lehtorin sijaisen palkkaaminen, 07.04.2026

§ 8 Hygieniapassikerholaisten retki Häijään Herkkujuustolaan 13.4.2026, 10.04.2026

§ 9 Tutkimuslupa peruskoululaisten uimataito-tutkimukselle, 08.04.2026

§ 10 Historian valinnaisaineryhmän retki Tampereelle, 09.04.2026

**Ehdotus**

Sivistyslautakunta ei käytä otto-oikeuttaan lueteltuihin viranhaltijapäätöksiin.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

§ 50

**Ilmoitusasiat**

Ilmoitusasiat

1. Varhaiskasvatuksen johtajan viranhaltijapäätös. Tämän päätöksen otto-oikeus on kunnanhallituksella.  
7.4.2026 § 2; Varhaiskasvatuksen opettajan toimeen valitseminen; Flood
2. Yhteiskoulun rehtorin viranhaltijapäätös. Tämän päätöksen otto-oikeus on kunnanhallituksella.  
10.4.2026 § 11; Hämeenkyrön yhteiskoulun ja F. E. Sillanpään lukion koulusihteerin valintapäätös
3. Vapaa-aikapäällikön viranhaltijapäätös. Tämän päätöksen otto-oikeus on kunnanhallituksella.  
14.4.2026 § 8; Kirjastonhoitaja lasten kirjastotyöhön
4. Hämeenkyrön kuljetusraportti maaliskuu 2026
5. Hyvinvoinnin vuosiraportti 2025
6. Lausunto; Pirkanmaan hyvinvointialueen alueelliset hyvinvointisuunnitelmat 2026-2029.
7. Varhaiskasvatuksen täyttö- ja käyttöaste maaliskuu 2026.

**Ehdotus**

Sivistyslautakunta saa ilmoitusasiat tiedokseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

### **Muutoksenhakukielto**

§37, §38, §39, §40, §41, §42, §47, §49, §50

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

---

## Oikaisuvaatimus

§43, §44, §45, §46, §48

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään on Hämeenkyrön kunnan sivistyslautakunta.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000